

# 準備の進め方 – お申込みから終了まで



時系列	[WFP ウォーク・ザ・ワールド in [ ] ] 主催者	事務局
1か月前まで	<ul style="list-style-type: none"><li>● [WFP ウォーク・ザ・ワールド in [ ] ] の資料請求</li><li>● 準備計画を立てる<ol style="list-style-type: none"><li>1. 期日・参加対象を決める</li><li>2. スタッフの組織体系をつくる</li><li>3. 参加費を設定し収支計画をつくる</li></ol></li></ul>	しおり発送
2週間前まで	<ul style="list-style-type: none"><li>● 申込書に記入して申し込む 申込期限：実施日の2週間前 ※横断幕等ツール貸出希望の場合はお早めにお申込みください。</li><li>● ウォークキング企画の準備<ol style="list-style-type: none"><li>1. ウォークキングコースを設定する</li><li>2. 参加者を募集する</li><li>3. 参加者用に傷害保険に加入する</li><li>4. 救護対策を準備する</li></ol></li></ul>	
当日	<ul style="list-style-type: none"><li>● [WFP ウォーク・ザ・ワールド in [ ] ] 実施 安全対策、雨天対策をしっかり行い、マナー・ルールを守って楽しく実施しましょう</li></ul>	
2週間後	<ul style="list-style-type: none"><li>● クロージング作業<ol style="list-style-type: none"><li>1. 実施報告書作成</li><li>2. 費用の精算</li><li>3. 募金の振込</li></ol></li></ul>	募金の領収書の発送